



ZESTOAKO UDALA

## **ZESTOAKO IRAETAKO FUTBOL ZELAIKO TABERNA USTIATZEKO KONTRATAZIOA PROZEDURA IREKIAZ ARAUTZEN DUTEN BALDINTZA EKONOMIKOAK, ADMINISTRATIBOAK ETA TEKNIKOAK**

### **I. Kontratuaren helburua.**

Zestoako Iraeta auzoan dagoen futbol zelaian taberna bat dago. Kirol instalakuntza horretan taberna zerbitzua eskaini ahal izateko Zestoako Udalak, instalakuntzaren jabeak, bertako Taberna ustiatzeko lehiaketa publikorako deialdia egin du.

Tabernaren ustiaketak honako betebeharrak izango ditu bererekin:

- Taberna zaintzea.
- Tabernaren zerbitzuan zuzenean lotuta dauden instalazio eta tresnak, futbol zelaia eta aldagelak garbitzea.
- Futbol taldeko Zuzendaritza Batzordeak eska liezazkiekeen zerbitzu bereziak (hamaiketako, merienda, e.a.) prestatzeko konpromisoa betetzea.
- Futbol partidak daudenean taberna zerbitzua ematea.

### **II. Prozedura eta esleipen era.**

Kontratua prozedura irekian (lehiaketa publikoa) esleituko da, eta baldintza agirian jarritako eskaintzak baloratzeko irizpidearen arabera jasotako eskaintza onenari emango zaio esleipena.

Proposamenak aurkezteak berak dakarkio eskaintza egiten duenari baldintza guztiak inolako kondiziorik gabe onartzea, eta baita aurkeztutako datu guztiak benetakoak direla adierazteko ardurapeko aitorpena egitea, eta zerbitzua kontratatzeko eskatzen diren baldintza bakoitza eta guztiak betetzeko kondizioak betetzen dituela ere.

### **III. Kontratuaren izaera juridikoa.**

Sinatutako kontratua kontratu administratiboa izango da, Sektore Publikoko Kontratuei buruzko urriaren 30eko 03/2011 Legearen arabera.

### **IV. Epea.**

Kontratuak urtebeteko indarra izango du formalizatzen den egunetik kontatzen



ZESTOAKO UDALA

hasita.

Urtero berritu ahal izango da, beti ere, alde biek idatziz eta berariaz adierazten badute luzatzeko akordioa. Adierazpen hori gutxienez kontratuaren amaiera eguna, edo lehen luzapenaren amaiera eguna baino hiru hilabete lehenago egin beharko da. Guztira, kontratua gehienez ere 5 urtera arte luzatu ahal izango da kontratualdia eta luzapenak kontuan hartuta,

Kontratuaren epea, edo dagokion luzapenarena, amaitzeko ordua iritsitakoan, -edo kontratua aurrez suntsiarazi bada kontratua bete ez delako edo alde biak ados jarri direlako-, Udalbatzarrak egoki iritziz gero, eta zerbitzua ematen jarraitu ahal izatea bermatzeko, esleipendunak konpromisoa hartzen du zerbitzua ematen jarraitzeko berriz ere zerbitzua esleitu arte horretarako aukeratutako prozeduraz, edo gehienez ere 3 hilabetez, kontratua erabakiko duen udal akordioaren egunetik hasita. Epe horretan, indarrean zeuden kontratu baldintza berak ezarriko dira.

#### **V. Martxan jartzeko epea.**

Zerbitzua martxan jartzeko gehienezko epea hamabost egunekoa izango da behin betiko esleipena jakinarazten den egunetik kontatzen hasita.

#### **VI. Instalazio publikoak esleipendunari ematea.- Lehengoratzea.**

Behin-behineko esleipena jakinarazten zaion egunetik hasita hurrengo 15 egunen barru, eta esleipendunak behin betiko bermea ordaindu eta XXI. baldintzan eskatutako agiriak aurkeztu ondoren, Udalak esleipendunaren esku jarriko ditu kontratua sinatzerakoan zehaztutako zerbitzua emateko beharrezko instalazioak eta tresnak inolako zama eta kargarik gabe eta erabilera baldintza egokietan.

Kontratuaren epea amaitutakoan, kontratua sinatzerakoan emandako instalazioak eta inbentarioan jasotako tresnak berez eta besterik gabe Udalari itzuliko zaizkio zamarik gabe eta emandako baldintza berberetan.

Gutxienez kontratuaren epea edo azkenengo luzapena amaitu baino 2 hilabete lehenago, Udalak teknikariak izendatuko ditu instalazioak eta tresnak zein egoeretan dauden ikuskatzeko, eta ikuskapen teknikoaren emaitzaren arabera, horiek erabilera baldintza egokian gordetzeko beharrezkotzat jotzen diren konponketa eta ordezkioak jartzeko lanak egitea aginduko du. Lanok esleipendunaren kontura izango dira.

#### **VII. Esleipendunak ordaindu beharreko prezioa. Lizitazio mota.**

Emakidadunak Udalari ordaindu beharreko kanona XV. f. Artikuluan dioenaren



ZESTOAKO UDALA

arabera ezarriko da.

Hilero ordaindu beharreko kanona lehenengo lanegunean ordaindu beharko da Udalak emandako kontu korrontean. Horrela ez balitz, zordundutako kopuruak legezko interesak sortuko ditu ordainketa egin arte. Kanona epe barruan ez ordaintzeagatik, eta baldintza agiri honetan ezarritako beste ondorioen kaltetan gabe, epez kanpoko kanon-ordainarazpena egiteko Udalak behartze-bidera jo ahal izango du, eta zerga baliabideen ordainarazpenerako legezko errekarquak ezarri. Era berean, behin betiko bermetik kentzeko aukera ere izango du.

### **VIII. Esleipendunaren oinarritzko betebeharrak.**

Kontratista-esleipendunaren oinarritzko betebeharrak honako hauek izango dira:

- a) Kontratuaren helburu den zerbitzua ematea eta instalazioen garbiketa bermatzea. Horretarako, zerbitzua martxan jarri beharko du hamabost eguneko epean behin betiko esleipena jakinarazten zaion egunetik kontaktzen hasita.
- b) Lana aipatutako Iraetako futbol zelaiaren tabernan egitea:
  - Astean egun batean atsedenaldea hartu ahal izango du.
  - Astean beste egun batean lanordu erdiko atsedena hartu ahal izango du.
  - Hilabeteko oporraldia hartu ahal izango du, gutxienez bi zatitan banatuta. Abuztuan erdia eta Gabonetan beste erdia.
  - Gutxienezko ohiko ordutegiari dagokionez, beste aukera batzuk adostu ahal izango dira udala eta esleipendunaren artean.
- c) Esleipendunak aurrez jakinarazi beharko dio Udalari aipatu atsedenaldea eta oporren egutegia.
- d) Esleipendunak berak zuzenean betetzea kontratu honetan berari ezarritako egiteko guztiak. Ez du izango inolako lan loturarik Udalarekin, eta modu berean, ez dute inolako loturarik izango esleipendunak kontratatu ditzakeen langileek. Esleipendunak langilerik kontratatuko balu, horiek Gizarte Segurantzako kide egitea bere kontura izango da.
- e) Gizarte Segurantzako autonomoen erregimenean alta ematea jarduerari dagokion Ekonomia Jardueren gaineko Zergan, eta baita dagozkion autonomia edo udal zerga eta tasak ordaintzea ere.
- f) Esleipenaren titularrari beste batek ordezkapena egiteko baimena eman ahal izango da, baina, bakarrik atsedeen egunetan eta urteko oporraldian egin ahal izango da ordezkapena. Baimena eman ahal izateko aurrez eta behar besteko denboraz jakinarazi beharko zaio Udaleko Kirol. Ordezko pertsona kontratatzea eta Gizarte Segurantzaren alta ematea esleipendunaren ardura izango da, eta ez du izango inolako lan loturarik Udalarekin.



## ZESTOAKO UDALA

- g) Tabernan jarriko diren kartel, ohar, prezio zerrenda eta antzekoak bi hizkuntza ofizialetan jarri beharko dira, beti ere euskarari lehentasuna emanez. Nahi izanez gero, euskarazko testuak idazteko edo zuzentzeko Udal Euskara Zerbitzura jo ahal izango da.
- h) Taberna, Iraetako futbol zelaia eta aldagelak zaindu eta funtzionamendu, garbitasun eta higiene egoera onean edukitzea kontratuaren indarra amaitzeagatik berari atxikitutako eta beharrezko instalazioekin batera Udalari itzuli behar arte. Esleipenduna behartuta dago ustiaketan sor daitekeen edozein arazo, eta orokorrean, erakina hondatzeko arriskua sor dezakeen edozein gorabehera udal zerbitzu teknikoaren jakinean idatziz jartzera. Horrek zerbitzua itzultzea ekar dezake, sortutako arazoaren arabera esleipendunaren erantzukizuna frogatzen bada.
- i) Kontratuak dirauen bitartean, hondatutako tabernako materialak eta tresnak konpondu eta ordezkioak jartzeari dagokionez, eta komunak (komuneko papera eta gainontzekoak) garbitzeko beharrezko garbigarri eta tresnen gastuak ordaintzeari dagokionez ere, esleipendunaren kargura joango dira:
- Lagapenaren denboran tabernako lanean hondatzen den materiala aldatu eta berritzea.
  - Lagapenaren denboran tabernako tresnek izan ditzaketen matxurak konpontzea (matxuraren arrazoa edozein izanda ere). Esleipendunak berak ordaindu beharko ditu, matxura bakoitzean, 200 euro arteko konponketak.
  - Garbitasuneko lanen eta gaien gastuak ordaintzea.
  - Tabernako aparailuen zaintza.
  - Tabernako azpiegituraren mantentze-lan orokorrak (bonbillak, pertsianak, atekak, altzariak...).
- j) Kontratuak dirauen bitartean esleipendunak zerbitzu arduratsua eskaintzea, eta une oro horren gainean Udalak emandako arauak betetzea. Era berean, establezimendu publikoetarako ematen diren osasun-elikagai izaerako arau eta xedapen guztiak betetzea.
- k) Esleipendunak ezingo dio zerbitzua erabiltzea ukatu arauzko betebeharrak guztiak betetzen duen edozein pertsonari.
- l) Esleipenduna pertsonari edo gauzei sortzen zaizkien kalteen erantzule izango da, baita Udalaren menpeko edo jabegokoak izanda ere, bere jardueraren ondorio baldin badira kalte horiek. Hori dela eta, emakidak irauten duen denborarako, beste batzuen aurrean erantzukizun zibiletik babesten duen poliza egin beharko du. Poliza hori ez da 300.000 euro baino gutxiagokoa izango eta, besteak beste, lapurreta eta erantzukizun zibila aseguratuta beharko ditu. Udalak, berriz, lokala eta instalazioak egoki irizten diren kopuruetan aseguratuta beharko ditu. Esleipendunak beregain hartuko ditu primak ordaintzea eta Udaletxeko Idazkaritzan aurkeztu beharko ditu bai kontratatutako polizen kopiak bai ordainagiriaren justifikanteak.



## ZESTOAKO UDALA

- m) Ez besterentzea eta ez kargatzea Udalari itzuli beharreko instalaziorik edo ondasunik.
- n) Ustiaketa berak egitea eta ez lagatzea osorik edo partzialki, eta ezta eskualdatzea hirugarrenen bati aurrez Udalaren berariazko eta idatzizko baimenik gabe.
- o) Ekonomia Jardueren gaineko Zergan alta eman, eta dagozkion autonomia, probintzia edo udaleko zergak ordaintzea. Era berean, Gizarte Segurantzako eta laneko Segurtasun eta Higiene betebeharrak egunean izan beharko ditu bai esleipendunari dagokionez bai berarentzat lanean dihardutenei dagokionez.
- p) Instalazioak beste jarduera batzuetarako ez erabiltzea. Baimena beharko du edozein edari edo goxoki makina jartzeko eta baita txanpon-makinak jartzeko ere.
- q) Esleipendunak debekatuta izango du txartel, kirol makina edo publizitateko iragarkiak jartzea edota obrarik egitea Udaleko Kirol Sailaren baimena jaso gabe. Edari alkoholdun eta tabakoa dela eta, kirol instalakuntza Araudi Orokorra eta indarrean dauden gainontzeko lege eta araudiak bete beharko ditu.

### **IX. Esleipendunaren eskubideak.**

Esleipendunaren eskubideak honako hauek dira :

- a) Zerbitzurako beharrezkoak diren udal instalazioak eta ondasunak erabiltzea,
- a) Erabiltzaileei emandako zerbitzuagatik jaso beharreko ordainsariak jasotzea.

### **X.- Udalaren eskubideak eta eginbeharrak.**

- a) Udalaren eskumena da kontratua interpretatzea eta kontratua betetzearen gainean sortutako zalantzak erabakitzea.
- b) Iraetako futbol zelaiaren mantentze-lanei dagokionez, Udalaren kargura joango dira:
  - Argindarra, ura, zaborra eta berogailuaren gastuak.
  - Lagapenaren denboran tabernako tresnek izan ditzaketan matxurak konpontzen lagunduko du, beti ere, esleipendunaren engainu, erru edo arduragabekeria edo/eta gaizki erabiltzeagatik hondatu ez direnean, matxura bakoitzean 200 eurotik gorako gastua Udalak bere gain hartuz.
  - Altzari, makina, e. a. berriak erostea, beti ere, konpondu ezin direnean eta esleipendunaren engainu, erru edo arduragabekeria edo/eta gaizki erabiltzeagatik hondatu ez direnean.



ZESTOAKO UDALA

- c) Udalak beretzat gordetzen du emakida amaitu baino lehen emakida berreskuratzeko eskubidea, -dagozkion legezko ondorioekin-, interes publikoko beharrak horrela justifikatzen baldin badute.
- d) Era berean, Udaleko Kirol Sailak lokalaren funtzionamendua zaindu eta kontrolatzeko eskubidea izango du (barruko ordena, zer ordutan ireki eta ixten den, lokal eta zerbitzuen garbitasun eta baldintza sanitarioak) eta behar den informazio eta dokumentazioa eska liezaiokete esleipendunari jarduera horrek sortzen dituen eginbehar guztiak betetzen direla egiaztatzeko. Hori dela eta, Udalak Iraetako futbol zelaiaren leku eta instalazio guztietara sartzeko eskumena izango du.
- e) Nolabaiteko akatsik antzemango balitz, behar den akta egingo litzateke, eta lehenengo aldian idatziz ohartaraziko zaio eta leudekeen kalteak ordaintzera behartu; bigarren aldian, ordea, kontratua hautsiko da eta esleipendunak, inolako eskubiderik gabe, lokaletik alde egin beharko du hango tresnak bertan utzirik. Erantzukizunak sortu baditu, horien pean ere geratuko da.
- f) Edozer dela ere Udalak aldi baterako edota amaiera jakinik gabe zentroa itxiko balu, esleipendunak ez du kalte-ordainik ez inolako konpentsaziorik jasotzerik izango.
- g) Lokaletik alde egingo ez balu, sor lezakeen erantzukizun penalaz gain, Udalak bere edozein organo dela medio alde egitera behartzeko bortxa eta premiamenduzko neurriak erabili ahal izango ditu.
- h) Udalak ez du erantzukizunik izango esleipendunak bere hornitzaileei ez ordaintzeagatik ez eta instalazioetan izan daitezkeen lapurketa eta kalteengatik ere.
- i) Arau hauetatik kanpo sor daitezkeen egoeraren ardura Udalari dagokio.

## **XI. Prezioak eta ordutegia.**

Esleipendunak jendearengatik jaso beharreko tarifak eguneratu ahalko dira. Funtzionamendu ordutegia esleipendunak proposamenean eskainitakoa izango da, eta tabernari dagokionez, lokal eta establezimendu publikoak zabaldu eta ixteko indarrean dagoen legediari egokitu beharko zaio.

Esleipendunak eskubidea izango du atsedanak eta oporraldiak hartzeko VII. B. atalean ezarritakoaren arabera.

## **XII. Kontratatzeko gaitasuna.**



ZESTOAKO UDALA

Kontratatzeko gaitasuna izango dute jarduteko gaitasun osoa izan, eta Sektore Publikoko Kontratuei buruzko azaroaren 14ko 3/2011 Legekoaren arabera.

### **XIII. Behin-behineko bermea.**

Lizitatuzaileek kontratuaren behin-behineko esleipena egin arte beraien eskaintzak gordeko dituztela ziurtatzeko 150 euroko behin-behineko bermea jarri beharko dute. Era berean berme horrek balioko du behin-behineko esleipendunak bere betebeharrak betetzeko behin betiko esleipena eman eta kontratua sinatu arte. Bermea Sektore Publikoko Kontratuei buruzko azaroaren 14ko 3/2011 Legeko 103 artikuluan ezarritako edozein modutan jarri ahal izango da.

### **XIV. Behin betiko bermea.**

Kontratuaren behin-behineko esleipena jaso duen lizitatuzaileak kontratazio organoaren esku jarri beharko du 500 euroko behin betiko bermea. Berme hori Sektore Publikoko Kontratuei buruzko azaroaren 14ko 3/2011 Legeko 96. artikuluan onartutako edozein bide erabiliz jarri ahal izango da.

Kontratuaren behin-behineko esleipendunak jakinarazpena jasotzen duen egunetik kontatzen hasita 15 eguneko epea izango du bermea jarri duela egiaztatzeko. Betebehar hori ez badu betetzen berari lepora dakioken arrazoiengatik, Administrazioak indargabetzat joko du egin zaion behin-behineko esleipena, eta azaroaren 14ko 3/2011 Legean ezarritakoa aplikatuko da, eta behin-behineko esleipena egingo zaio esleipendunaren hurrengo lizitatuzaileari edo hurrengoiei eskaintzen sailkapenaren hurrenkeran.

### **XV. Proposamenak aurkeztea: aurkezteko lekua eta epea, betebeharrak eta agiriak.**

Aurkezteko lekua eta epea.- Proposamenak Zestoako Udaletxeko Erregistro Orokorrean aurkeztu beharko dira, 10:00etatik 13:00etara, 15 eguneko epean iragarkia Gipuzkoako Aldizkari Ofizialean agertzen den biharamunetik kontatzen hasita. Eskaintzak aurkezteko azken eguna larunbata edo egun baliogabea balitz, epea hurrengo egunera arte luzatuko da.

Proposamenak korreoz, telekopiaz edo elektronikara, informatika edo telematika bidez aurkez daitezke Herri Administrazioen Araubide Juridikoaren eta Administrazio Prozedura Erkidearen azaroaren 26ko Legearen 38.4 artikulua ezarritako edozein lekutan.

Eskaintzak postaz bidaliz gero, posta bulegoan bidalketa zein egunetan egin den



## ZESTOAKO UDALA

justifikatu beharko da, eta kontratazio organoari eskaintza bidali dela jakinarazi beharko zaio egun horretan telex, telekopiaz edo telegramaz, bertan adierazi beharko delarik espediente zenbakia, kontratuaren helburuaren titulu osoa eta lizitatzaillearen izena.

Aipatutako telexa, telekopia edo telegrama jaso izanaren ziurtagiria, horietan bertan udal idazkariak egindako diligentzia bidez egingo da. Bi betebeharrak gabe ez da eskaintzarik onartuko kontratazio mahaiak lizitazio iragarkian ezarritako epea amaitu ondoren jasotzen baldin baditu. Dena den, aipatutako epea amaitu ondorengo hamar egunetan ez badira agiriak jasotzen, agiriok ez dira onartuko.

Erabiltzen diren bide elektronikoen, informatikoen eta telematikoen Sektore Publikoko Kontratuei buruzko azaroaren 14ko 03/2011 Legearen hamaseigarren xedapen gehigarrian ezarritako betebeharrak bete beharko dituzte.

### Betebeharrak.-

Lizitazioan parte hartzeko eskaintzak gutun-azal itxi batean aurkeztu beharko dira. Gutun-azalean lizitatzaillearen sinadura, jakinarazpenak egiteko helbidea, eta sobrearen izena eta honako testu hau jarri beharko dira: "Zestoako Iraetako futbol zelaiaren taberna erabili eta ustiatzeko esleipenari dagokion lehiaketan parte hartzeko proposamena".

Gutun-azalean sartu beharreko agiriak originalak edo kopia eskuetsiak izan beharko dira indarrean dagoen legearen arabera.

Lizitatzaille bakoitzak soilik proposamen bat aurkeztu ahal izango du. Era berean, ezingo da izan proposamena egiten duen aldi baterako elkarteko kide batekoa, berak bere kontura proposamenik egin badu edo aldi baterako elkarte bat baino gehiagotan aurkezten bada.

Gutun-azal barruan ondorengo agiriak sartu beharko dira:

a) Enpresaburuaren pertsonalitatea eta, hala badagokio, proposamen egilearen ordezkariaren egiaztatuko duen agiria edo agiriak; hain zuzen ere, honako hauek:

- Pertsona fisikoak edo enpresaburu bakarrak direnean, lizitatzaillearen Nortasun Agiri Nazionalaren fotokopia administrazio publikoaren ordezkariaren duen norbaitek konpultsatuta, eta enpresaburu pertsona juridikoa denean Merkataritza Sozietatea eratzearen eskritura Merkataritza-erregistroan behar bezala inskribatuta.

- Udaletxeko idazkari-abokatuak, zerbitzu juridikoen edo lurraldeko profesionalen elkargoaren eremuan diharduen abokatu batek askietsitako ahalmena beste baten ordezkotzan aurkeztutakoan.





## ZESTOAKO UDALA

- Lizitazioan hainbat enpresek aldi baterako enpresa-elkartea osatuz gero, horietako bakoitzak egiaztatu beharko du bere pertsonalitatea eta gaitasuna, eta bertan jasoko dira proposamena egiten duten enpresaburuaren izenak eta egoerak, bakoitzaren parte hartzea, eta kontratua indarrean dagoen bitartean Administrazioaren aurrean elkartearen ordezkari izango duen pertsonaren edo erakundearen izendapena. Era berean, esleipendun izanez gero aldi baterako enpresa-elkartea legez osatzeko konpromisoa adierazi beharko da.
  - Ordezkotza egiaztatuko duten agiriak, hala badagokio: beste baten izenean agertu edo eskaintzak sinatzen dituztenek notarioak egindako ordezkotza ahalmenaren kopia Udaletxeko idazkariak askietsita. Lizitatzailerak pertsona juridikoa balitz ahalmen hori merkataritza-erregistroan agertu beharko da, legez horrela eskatu behar denean. Halaber, ordezkotza egiteko askietsitako ahalmena duen pertsonak, bere nortasun agiri nazionalaren fotokopia aurkeztu beharko du administrazioak konpultsatuta edo notarioaren lekukotzarekin.
  - Europar Batasuneko edo Europako Esparru Ekonomikoari buruzko akordioa sinatu duten estatuetakoen enpresa ez espainiarrek jarduteko gaitasuna egiaztatu beharko dute Herri Administrazioetako Kontratuetakoen Araudi Orokorreko I eranskinean aipatzen diren erregistroetako batean izena emanda egotearen ziurtagiria edo zinpeko aitortpena aurkeztuz. Gainontzeko enpresaburu atzerritarrek dagokion estatuan Espainiak duen ordezkariak diplomatikoak egindako txosten bidez ziurtatu beharko dute jarduteko gaitasuna. Txosten horretan azaldu beharko da tokiko erregistroan, erregistro profesionalean, merkatalean edo antzerakoan izena emanda daudela, edo horrelakorik ezean, kontratu honetako helburu diren ekintza arloan herrialde horretako tratuan ohikotasunez aritzen direla.
- b) Behin-behineko bermea jarri izana egiaztatzeko frogagarria.
- c) Lizitatzaileraren ardurapeko aitortpena. Bertan adierazi beharko du ez duela Sektore Publikoko Kontratuari buruzko azaroaren 14ko 3/2011 legeko 60. artikuluan adierazten diren kontratatzeke debekurik.
- d) Laneko egoera, ondo egiaztatua.
- e) Iraetako futbol zelaiko taberna ustiatzeko proposamena. Lizitatzailerak memoria bat aurkeztu beharko dute Tabernan eskainiko luketen zerbitzua zehaztuz (plangintza, taberna dinamizatzeke zein ekimen antolatuko dituzten, ...). Proposatzen diren ekintzak zehaztu beharko dira.
- f) Lehiakideak hilean ordaindu beharreko kanonari buruz proposaturiko eskaintza ekonomikoa (lehiakide berak proposatu beharko du ordainduko lukeen kanonaren zenbatekoa).
- g) Zerbitzua emateke jarritako giza baliabideak eta baliabide materialak zehaztea; hala bada, gaitasun klausulan jarritako gutxiengoak gaindituz, eta



ZESTOAKO UDALA

zerbitzua emango duten pertsona kopurua, beraien lanbide-prestakuntza eta esperientzia jarritz.

h) Kontratuaren helburuaren antzerako lanetan izandako esperientziaren gaineko zinpeko aitorpena.

Lizitatzailerak baldintza-agirian ezarritako irizpideen arabera eskaintzak baloratzeko egoki deritzoten behar beste agiri aurkeztu ahal izango dituzte.

Ez dira onartuko honako proposamen hauek::

- Kontraesan, omisio, akats edo ezabaketaren bat dutenak, eskaintza kontuan hartzeko Administrazioak funtsezkotzat jotzen duena argi eta garbi jakitea eragozten badute.
- Aztertutako eta onartutako agiriekin bat ez datozenak.

#### **XVI. Kontratazio Mahaia.**

Kontratazio Mahaia honako hauek eratu edo osatuko dute:

- a) Lehendakaria, Kirol batzorde informatzaileko batzordeburua edo berak eskuordetza emandako kideren bat.
- b) Mahaikideak: Kirol batzorde informatzaileko kideak edo beraiek eskuordetza emandako zinegotziren bat.
- c) Idazkaria, Kirol batzorde informatzaileko idazkaria.

#### **XVII. Agiri orokorren kalifikazioa, konpon daitezkeen akatsak.**

Proposamenak aurkezteko epea amaitu ondoren, eta gutun-azalak zabaldu baino lehen, Kontratazio Mahaia epean eta moduan aurkeztutako gutun-azaleko agiriak kalifikatuko ditu bilkura pribatuan.

Aurkeztutako agirietan akats materialik aurkituko balu Mahaia, ahoz jakinaraziko die interesatuei eta gehienez ere 3 eguneko epea emango zaie lizitatzailerari akatsa konpontzeko. Lizitatzaileraren batek aurkeztutako agiriak funtsezko akatsik edo konpon ezinezko akats materialik balute, ez dira lizitaziorako onartuko.

Aurreko paragrafoan aipatutako konponketez gain, Kontratazio Mahaia



ZESTOAKO UDALA

aurkeztutako ziurtagirien eta agirien gaineko beharrezkotzat jotzen dituen azalpenak edo beste agiri osagarriak aurkezteko eskatu ahal izango dizkie lizitatzaillei beraien gaitasuna egiaztatzeko. Eskari hori gehienez ere 5 egun naturaleko epean bete behar izango da, eta beti ere proposamenak onartzeko adierazpena egin baino lehen.

Aurkeztutako agiriak aipatutako bilkura pribatuan, edo hala behar izanez gero, akatsen bat konpontzeko agiri osagarriak aurkeztu behar izan direlako Kontratazio Mahaia osatzeko egindako bilkura berrian baloratuko dira.

Ondoren, ebazpen bidez Alkateak erabakitako, eta lizitatzaillei zuzenean jakinaraziko zaien eta kontratatzailearen profilean eta iragarki oholtzan adieraziko den egunean, lizitatzailleek A gutun-azalean aurkeztutako agirien kalfikazioaren emaitzak jakinaraziko dira ekitaldi publikoan. Bertan adieraziko dira baztertutako lizitatzailleak eta bazterketaren arrazoiak. Bertaratuek oharrak egiteko aukera izango dute eta horiek aktan jasoko dira. Ondoren, ekitaldi publiko horretan B gutun-azaleko “eskaintza teknikoa” agiriak irekiko dira, beraien edukia azaldu, eta bertaratuek aukera izango dute gainontzeko B gutun-azaleko agirien edukia aztertzeko.

Bertaratzen diren lizitatzailleek aukera izango dute, egoki iritziz gero, egindako ekitaldiaren gaineko oharrak edo erreserbak egiteko. Ohar eta erreserbak idatziz egin beharko dira gehienez ere ekitaldi publikoa egin ondorengo bi laneguneko epean, eta kontratazio organoari zuzenduko zaizkio, zeinak kontratazio mahaiaren txostena jaso ondoren prozedura erabakiko duen kontratua esleitzerakoan aurkeztutako erreklamazioak berariaz erabakiz.

Ekitaldia amaitu ondoren, gertatutakoa fidelki bilduko duen akta jaso eta Kontratazio Mahaiko lehendakariak eta idazkariak sinatuko dute eta baita erreklamazioak edo erreserbak egin dituztenak ere.

Ondoren, eta kontratazio organoari proposamenik egin aurretik, Kontratazio Mahaiak eskaintzen azterketa orokorra egingo du. Esleipen proposamenak ez du proposatutako lizitatzaillearen aldeko inolako eskubiderik sortzen Administrazioarekiko. Hala ere, kontratazio organoaren esleipena ez datorrenean bat egindako proposamenarekin, erabaki hori arrazoitu beharko du.

### **XVIII. Lehiaketa esleitzeko oinarrizko irizpideak.-**

Lehiaketa esleitzeko oinarrizko irizpideak, honako hauek dira:

Ezinbesteko baldintza: Euskaraz jakitea. Hori egiaztatzeko proba bat egingo die udalak lehiakideei.

a) Kudeatutako zerbitzuaren bideragarritasuna eta kalitate hobea (erabiltzaileei eskainitako zerbitzu osagarriak, gutxieneko zerbitzuak emateko hobekuntzak,



ZESTOAKO UDALA

zerbitzua emateko jarritako pertsona kopuru handiagoa). Gehienez, 30 puntu.

b) Laneko egoera, ondo egiaztatua, titularrarekin batera normalki lan egingo duten pertsonak ere azalduz. Gehienez, 20 puntu.

c) Antzeko taberna eta gisa horretako zerbitzuetan egindako lana, eta oro har eginkizun horietarako prestaketa berezia eskainiko lukeen beste edozein lan. Gehienez, 25 puntu.

d) Lehiakideak hilean ordaindu beharreko kanonari buruz proposaturiko eskaintza ekonomikoa (lehiakide berak proposatu beharko du ordainduko lukeen kanonaren zenbatekoa). Gehienez, 25 puntu.

### **XIX. Behin-behineko esleipena.**

Kontratazio organoak baldintza agiri honetan jasotako irizpideen arabera sailkatuko ditu aurkeztutako proposamenak onenetik txarrenera. Halaber, egoki deritzon bezain beste txosten tekniko eskatu ahal izango ditu eta eskaintza onena aurkeztutako lizitatuileari egingo dio kontratuaren behin-behineko esleipena.

Kontratazio organoak ezingo du esleitu gabe utzi lizitazio bat baldintza agirian jasotako irizpideen arabera eskaintza edo proposamen onargarriren bat dagoenean. Hala ere, eta SPKLko (Sektore Publiko Kontratuei buruzko Legea) 155. artikuluan jasotakoaren arabera, Administrazioak, behin-behineko esleipena eman baino lehen, kontratua egiteari uko egin diezairoke interes publikoko arrazoiengatik, edo izapidetutako prozedura bertan behera utzi honek konpon ezinezko akatsak dituenean, kasu bietan, lizitazioan parte hartzeak lizitatuileei sortutako gastuak ordaindu beharko dizkie.

Kontratazio organoak arrazoitutako erabakiz hartutako behin-behineko esleipena lizitatuileei jakinaraziko zaie eta aldizkari ofizial batean edo kontratazio organoaren kontratatzailearen profilean argitaratuko da. Behin-behineko esleipena proposamenak ireki ondoren gehienez ere bi hilabeteko epean egin beharko da. Lizitatuileei eman beharreko informazioari dagokionez, SPKLko 151. artikuluan ezarritakoa aplikatuko da, nahiz eta jakinarazpena emateko epea bost lanegunetako izan.

### **XX. Behin-behineko esleipendunak aurkeztu beharreko agiri osagarriak.**

Behin betiko esleipena egin aurretik, eta 15 eguneko epean jakinarazpen pertsonala egindako egunetik kontatzen hasita, proposatutako behin-behineko esleipendunak, behin betiko bermeaz gain, honako agiri hauek – originalak edo konpultsatutako fotokopiak- aurkeztu beharko ditu:



ZESTOAKO UDALA

- a) Identifikazio fiskaleko zenbakia.
- b) Ekonomia Jardueren gaineko Zergan alta emanda egotea zerbitzua eman beharreko ekitaldian eta egoitza fiskalean edo lekuan. Horrekin batera eta horren osagarri, aipatutako zergako matrikulan baja ez eman izanaren ardurapeko aitorpena. Zerga hori ordaintzetik salbuetsita egonez gero, aipatutako zergako matrikulan baja ez eman izanaren ardurapeko aitorpena aurkeztu beharko du eta salbuespen kasua adierazi.
- c) Esleipenduna aldi baterako enpresa-elkartea baldin bada, enpresa-elkartea eratzeko eskritura publikoa aurkeztu beharko du. Halaber, elkartekide bakoitzak Ogasun eta Gizarte Segurantza gaietako ziurtagiriak eta Ekonomi Jardueren gaineko Zergaren gaineko agiriak aurkeztu beharko ditu.
- d) Kontratua burutzeko baliabideak jartzeko edo atxikitzeko konpromisorik hartu izan balu, kontratazio organoak eskatutako baliabideak benetan dituela ziurtatzeko agiriak, SPKLko 75.2 artikulua araber (lan kontratuak...).
- e) Behin betiko bermea jarri izanaren ziurtagiria.
- f) Baldintza agiri honetan betebeharrak bezala eskatzen diren aseguru polizak egin eta ordaindu dituela egiaztatzen duten agiriak.
- g) Gizarte Segurantza eta zerga betebeharrak egunean dituela egiaztatzen duten agiriak.

### **XXI. Behin betiko esleipena.**

Behin-behineko esleipendunari aurreko baldintzan aipatutako agiriak aurkezteko epea amaitu ondorengo hamar laneguneko epean; eta beti ere, behin betiko bermea jarri eta aurkeztu baldin bada, eta Kontratazio Mahaiaren agiriak jaso eta dagozkion txosten teknikoak bideratu ondoren, kontratazio organoak kontratua behin betirako esleitzeko erabakia hartuko du.

Behin-behineko esleipendunari, beharrezko baldintzak ez betetzeagatik behin betiko esleipenik ez egitea bidezkoa denean, eta deialdi berri bat egin baino lehen, Administrazioak behin-behineko beste esleipen bat egin ahal izango dio zerrendako bigarren lizitatuileari edo ondorengoei, eskaintzen sailkapenaren hurrenkeran; beti ere, horrela egiterik balego eta esleipendun berriak bere oniritzia emango balu.

Behin erabakiz gero behin betiko esleipena, lizitazioan parte hartu dutenei jakinaraziko zaie eta Gipuzkoako Aldizkari Ofizialean argitaratuko da erabakiaren ondorengo 48 eguneko epean. Era berean, kontratatzailearen profilean argitaratuko da.



ZESTOAKO UDALA

## **XXII. Kontratua formalizatzea.**

Behin betiko esleipenaren jakinarazpena jasotzen duen egunetik hamar laneguneko epean sinatu beharko du esleipendunak kontratua formalizatzeko dokumentu administratiboa. Dokumentu horri atxikituko zaizkio eta kontratuaren zati izango dira esleipendunaren eskaintza eta baldintza ekonomiko-administratiboen agiria bere eranskinekin behar bezala konpultsatuta.

Kontratua formalizatuko den dokumentua administratiboa izango da edozein kasutan, eta nahikoa titulu izango da edozein erregistrora jo ahal izateko.

Esleipendunari dagozkion arrazoiengatik ezingo balitz formalizatu kontratua aipatutako epe barruan, Administrazioak kontratua erabaki ahal izango du Herri Administrazioetako Kontratuetak Araudi Orokorreko 155. artikuluan ezarritako prozeduraren arabera. Kasu horretan, bermeaz jabetuko da, eta lizitatzailerak sortutako kalte-galerak ordaindu beharko ditu.

## **XXIII. Esleipendunaren kontura diren gastuak.**

Esleipendunaren kontura izango dira honako gastu hauek:

- a) Lehiaketak sortutako iragarkiak eta kontratua prestatu eta formalizatzearenak.
- b) Kontratuak sortutako estatuko, udaleko eta lurraldeko zergenak.
- c) Erantzukizun zibileko aseguruako polizenak, esleipendunak derrigorrez ordaindu beharrekoak baldintza agiri honetan ezarritakoaren arabera.
- d) Esleipen kontratua publikoki formalizatzearenak.

## **XXIV. Arau-haustek eta zigorrak.**

Arau-haustek arinak, larriak eta oso larriak izan daitezke:

- a) Arau-hauste arinak honakoak izango dira:
  - Esleipendunak lokalaren funtzionamenduan betebeharreko jolasezko jardueretarako lokal eta establezimenduak zabaltzeko eta ixteko ordutegian izandako atzerapenak, eta Taberna-aretoko instalazioak eta komunak egoera egokian ez zaintzea.



## ZESTOAKO UDALA

- Ez onartzea bere borondatez eta arrazoi zuzenik gabe udal zerbitzu teknikoen ikuskaritza.
- Erabiltzaileei tratu okerra edo ez egokia ematea.
- Ezarritako betebeharrak ez betetzea, horiek arau-hauste larri edo oso larritzat ez badira jotzen.

### b) Arau-hauste larriak honakoak izango dira :

- Ezarritako aseguru polizak ez ordaintzea.
- Erabiltzaileentzako prezioak aldatzea udal baimenik gabe.
- Administrazioaren aginduak ez betetzea.
- Zerbitzuak dakarren tasak eta zergak ez ordaintzea.
- Laneko, Gizarte Segurantzako, eta laneko Segurtasun eta Higiene arloko xedapenak ez betetzea.
- Emakidadunak arau-hauste arinak dakartzaten ekintzak behin eta berriz errepikatzea.
- Eraikinen edo instalazioen hondatzea edo balio-galtzea dakartzaten emakidadunaren jokabideak.
- Emakidatutako zerbitzu publikoko instalazioen edo eraikinen ez ohiko erabilera, kanpoko eta barruko zaratak barne.
- Emakidaren helburu ez den jarduera bat egitea zerbitzuan.

Zigorra edozein delarik ere, instalazioetan kalteak egonez gero, eta ez badira izan ezusteko edo ezinbesteko kasuengatik, Administrazioak horiek konpontzera derrigortu dezake.

### c) Arau-hauste oso larriak honakoak izango dira.

- Esleipendunaren oinarrizko betebeharren arau-hauste oso larria.
- Arau-hauste larriak behin eta berriz errepikatzea.
- Esleipendunak baldintza agiri honetan ezarritako baldintzetan ez jardutea.



ZESTOAKO UDALA

Arau-haustek direla-eta isunen bat jarri beharko balitz, aurrez entzunaldi eta guztiko espediente administratiboa irekita, administrazio publikoetako zigor araudia errespetatuz egingo da.

Edozein kasutan, bi arau-hauste larri edo bat oso larria egiteak kontratua suntsiaraztea ekarriko du, aurrez horretarako espedientea egin ondoren.

#### **XXV. Kontratua aldatzea, etetea, amaitze edo suntsiaraztea.**

Honako hauetan ezarritakoaren menpe dago: Herri Administrazioetako Kontratuetak Legeko 219tik 225rarteko artikulua.

#### **XXVI. Araubide juridikoa.**

Egin beharreko kontratazioaren kalifikazioa kontratu administratiboa izango da, eta baldintza agirian edo elementu administratiboetan berariaz aurreikusten ez denerako honako hauek izango dira ezargarri eta osagarri: apirilaren 2ko 7/85 Legea, apirilaren 18ko 781/86 legegintzako errege-dekretua, Tokiko Erregimeneko Testu Bateratua, Sektore Publikoko Kontratuen azaroaren 14eko 3/2011, eta 1098/2001 Errege Dekretuz onartutako Herri Administrazioetako Kontratuetak Araudi Orokorra, ordezkatzen duten erregelamenduzko arauak indarrean dirauten bitartean.

#### **XXVII. Jurisdikzio eskuduna.**

Kontratua interpretatu, aldatu edo suntsiarazteagatik edo horien ondorioengatik sor daitezkeen auzigaiak kontratazio organoak erabakiko ditu. Erabaki horiek administrazio bidea agortuko dute eta berehala betearaztekoak izango dira, eta hala nahi izanez gero, aukera dago birjartze errekurtsua jartzeko erabaki hartu zuen organoari edo administrazioarekiko auzien jurisdikzioan aurka egiteko.

Zestoan, 2015eko abenduaren 4an

ALKATEAK

Jose Francisco Mendizabal Irigoien.





ZESTOAKO UDALA

## IRAETAKO FUTBOL ZELAIKO TABERNA USTIATZEKO LEHIAKETA

Iretako futbol zelaiko taberna ustiatzeko lehiaketaren iragarkia Gipuzkoako Aldizkari Ofizialean ateratzen denean interesatuak jakinaren gainean jartzeko eskaera:

Jakinarazpena jasotzeko sistema: Mailez .... Telefonoz ... Postaz .... (gurutzatu eta azpimarratu dagokiona)

Eskatzailearen datuak edo enpresaren ordezkariarenak:

Izena: .....  
Helbidea: .....  
Herria: .....  
Telefonia: .....  
.....  
Maila: .....  
NAN: .....

Behean sinatzen duenak ontzat ematen ditu irizpide hauek:

-Interesatuak inprimaki honetan jarri duen eran jakinaraziko du Udalak noiz irekitzen den aipatu lehiaketan izena emateko epea.

-Jakinarazpena egiteko Udalak ez du inolako epe finkorik izango.

-Udalak ez du inolako erantzukizunik hartuko, berari ez dagokion arrazoiren batengatik, goian ageri den helbidera jakinarazpenik iritziko ez balitz edo/eta interesatuak jakinarazpenaren berri izango ez balu.

-Udalak ez du inolako erantzukizunik hartuko interesatuari behin bakarrik telefonoz deitu arren, interesatuak jakinarazpenaren berri izango ez balu.

-Udalak ez du inolako erantzukizunik hartuko goian ageri den helbide elektronikora jakinarazpenik iritziko ez balitz edo/eta interesatuak jakinarazpenaren berri izango ez balu.

-Inprimaki hau sinatzeak ez dakar berarekin, inola ere, Iraetako futbol zelaiko taberna ustiatzeko lehiaketan aurkeztu izana. Izan ere, aipatu lehiaketan aurkezteko proposamenak Zestoako Udaletxeko Erregistro Orokorrean aurkeztu beharko dira eskura, 10:00etatik 13:00etara, 15 eguneko epean iragarkia Gipuzkoako Aldizkari Ofizialean agertzen den biharamunetik kontatzen hasita. Eskaintzak aurkezteko azken eguna larunbata edo egun baliogabea balitz, epea hurrengo egunera arte luzatuko da.

Zestoa, 20...ko .....(a)ren .....(a)

Interesatuaren sinadura:



ZESTOAKO UDALA